

Pôle Commercial Manager Front Office



Venez Découvrir Sorbonne Junior Conseil

Sorbonne Junior Conseil est la **Junior-Entreprise** de l'Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne. Nous constituons l'association idéale pour vous professionnaliser et développer vos compétences. Nous accompagnons différentes entreprises dans leurs projets à travers des études menées par des étudiants de la Sorbonne. Ces missions couvrent des domaines variés tels que le juridique, le marketing, la géographie ou encore la littérature. **Rejoindre SJC, c'est saisir une véritable opportunité pour se démarquer et enrichir son parcours.**

Votre rôle au sein JC

Le **Manager Front Office** est responsable de l'encadrement, de la formation et du développement des chefs de projet front office du pôle commercial. Il joue un rôle central dans la supervision des productions commerciales, la qualité des propositions envoyées aux clients et l'amélioration continue des pratiques commerciales de l'association. Son action vise à garantir le professionnalisme des livrables, à fluidifier les process internes et à assurer la montée en compétences des équipes.

Vos principales missions :

- Encadrer et accompagner les chefs de projet dans la réalisation de leurs études commerciales.
- Organiser et animer des formations régulières pour garantir la montée en compétences des équipes.
- Mettre en place un plan de formation adapté aux besoins des chefs de projet et assurer un suivi régulier de leur progression individuelle.
- Relire, corriger et valider systématiquement les propositions commerciales, conventions d'études et documents contractuels avant transmission aux clients.
- Veiller à la qualité rédactionnelle, à la pertinence des offres formulées et au respect des standards de l'association.
- Participer activement à l'amélioration continue des process commerciaux et à l'optimisation des outils utilisés.
- Être force de proposition auprès de la Direction Commerciale pour améliorer la stratégie commerciale de l'association.
- Représenter SJC lors d'événements professionnels, développer le réseau de l'association et contribuer à son rayonnement auprès de toutes les parties prenantes.

Profil du Candidat

- Étudiant(e) motivé(e), réactif(ve) et rigoureux(se).
- Bon relationnel et aisance à l'oral comme à l'écrit.
- Goût pour le travail en équipe et capacité à représenter l'association auprès de ses partenaires.
- Solides qualités humaines pour accompagner, fédérer et motiver une équipe.
- Patience et maturité afin de gérer sereinement les situations complexes.
- Capacité à se remettre en question et à évoluer continuellement dans son rôle de manager.
- Sens des responsabilités et volonté de contribuer activement au développement de Sorbonne Junior Conseil.

Pour candidater, rien de plus simple : il vous suffit de nous transmettre votre CV accompagné d'une courte lettre de motivation. Nous avons hâte de découvrir vos profils et de recruter de nouveaux talents !

L'équipe Sorbonne Junior Conseil